

Приложение № 1 к Приказу № 69  
от « 15 » 03 2023 г.

План

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае»  
по противодействию коррупции на 2023 - 2024 гг.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<b>1. Совершенствование системы запретов, ограничений и обязанностей в целях противодействия коррупции</b>				
1.1.	Ежегодная реализация локальных нормативных актов ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае» в сфере противодействия коррупции	Отдел кадров и юридический отдел	В течении 2023-2024 г.г. (в случае необходимости)	Внесение изменений в приказы ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае»
1.2.	Обеспечение действенного функционирования антикоррупционных инструментов, инструментов по соблюдению требований к служебному поведению работников. Урегулирование возникающих вопросов	Заместители главного врача, главные врачи филиалов	На систематической основе при поступлении информации, содержащей основания для проведения расследования	Обеспечение соблюдения руководителями и работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликтов интересов, требований к должностному поведению, установленных законодательством РФ, трудовым законодательством и законодательством о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
1.3.	Применение ограничений, касающихся получения подарков отдельными категориями лиц и установленных в целях противодействия коррупции.	Отдел кадров	На систематической основе при наличии оснований	Недопущение случаев несоблюдения ограничений, касающихся получения подарков
1.4.	Уведомление о заключении трудового договора с гражданином, ранее замещающего должности государственной или муниципальной службы по последнему месту его службы	Отдел кадров	На систематической основе	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных нарушений.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.5	Рассмотрение обращений граждан и организаций по фактам коррупции, с использованием различных каналов связи получения информации, по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также проведение проверки полученной информации и принятие мер реагирования	Отдел кадров, заместители главного врача, главные врачи филиалов	На систематической основе	Профилактика и предотвращение коррупционных нарушений.
1.6.	Привлечение к ответственности работников за несоблюдение антикоррупционных стандартов	Отдел кадров, Юридический отдел	На систематической основе	Профилактика и предотвращение коррупционных нарушений. Обеспечение соблюдения, работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, требований к служебному поведению Формирование негативного отношения работников к коррупционным проявлениям
1.7.	Реализация соблюдения закона от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (с изменениями и дополнениями)	Отдел кадров	Ежегодно до 30 апреля, при назначении на должность	Выявление «индикаторов коррупции» - несоответствия расходов и доходов сотрудника, приобретение имущества по заведомо заниженной цене и пр.
1.8.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками.	Отдел кадров	На систематической основе, при приеме сведений	Недопущение случаев нарушения законодательства РФ о противодействии коррупции работниками. Своевременное принятие мер по фактам нарушения ограничений, запретов, подлежащего исполнению должностных обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
				Подготовка информационных писем по порядку предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполнения справок о доходах и расходах
<b>2.</b>	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Бюджетного учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>			
2.1.	Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Бюджетным учреждением своих функций	Отдел кадров Руководители филиалов, структурных подразделений	На систематической основе	Корректировка должностей и должностных инструкций, при замещении которых возникновение коррупционных рисков наиболее вероятно Устранение рисков коррупционных проявлений при исполнении должностных обязанностей
2.2.				
2.3.	Организация приема и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками Бюджетного учреждения Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Отдел кадров	Ежегодно, до 30 апреля Ежегодно, до 1 сентября	Обеспечение своевременного исполнения работниками обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей Осуществление контроля исполнения работниками по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в рамках приема сведений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.4.	Обеспечение мер по повышению эффективности кадровой работы в части касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах работников, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов	Отдел кадров	На систематической основе В течение 2021-2024 г.г.	Выявление фактов несоблюдения работниками Бюджетного учреждения, запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции  Своевременное принятие мер по привлечению к ответственности лиц, допустивших выявленные нарушения установленных требований
2.5.	Организация и осуществление контроля за соблюдением работниками запретов, ограничений, а также исполнением ими обязанностей, установленных в сфере противодействия коррупции	Отдел кадров  Руководители филиалов, структурных подразделений	На систематической основе В течение 2023-2024 г.г.	Обеспечение представления работниками уведомлений:  о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;  о возникновении личной заинтересованности, которая влечет или может повлечь конфликт интересов  Обеспечение проведения проверок полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также проверок соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
<b>3.</b>	<b>Повышение эффективности мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов</b>			
3.1.	Размещения на сайте Бюджетного учреждения информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции	Отдел кадров	На систематической основе	Повышение эффективности информационной открытости ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Красноярском крае»  Размещение контактной информации (формы обратной связи, адреса для направления письменных обращений, и пр.) для направления информации о фактах коррупции или нарушения гражданскими служащими требований к служебному поведению  Наличие «горячей линии» («телефона доверия») по вопросам противодействия коррупции  Своевременная актуализация раздела «Противодействие

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.2.	Информирование и правовое просвещение работников, в том числе впервые принятых, в целях соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, нормативных и иных актов Роспотребнадзора в сфере противодействия коррупции	Отдел кадров Юридический отдел	На систематической основе	<p>коррупции»</p> <p>Формирование культуры открытости у работников Бюджетного учреждения</p> <p>Формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению,</p> <p>Ознакомление работников с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (в том числе под роспись)</p> <p>Подготовка информационно-методических писем</p> <p>Проведение бесед (консультаций) при приеме на работу</p> <p>Размещение на стендах и сайте материалов, отражающих актуальные вопросы профилактики коррупции (локальные нормативные акты, сообщения в средствах массовой информации о фактах коррупционного поведения работников и др.)</p> <p>Проведение совещаний, семинаров, круглых столов и иных мероприятий с руководителями и иными работниками Бюджетного учреждения по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции</p> <p>Разработка памяток, пособий и иных информационных материалов по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции</p> <p>Реализация механизмов контроля освоения полученных знаний (тестирование)</p>
4.	<b>Обеспечение противодействия коррупции с учетом специфики деятельности Бюджетного учреждения</b>			
4.1.	Оптимизация предоставления услуг	Руководители филиалов, структурных подразделений	На систематической основе	Недопущение возможности проявления коррупционных проявлений при оказании услуг

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
4.2.	Реализация системы оценки результативности и эффективности предоставления услуг	Руководители филиалов, структурных подразделений	На систематической основе	Минимизация причинения вреда охраняемым законом ценностям
4.3.	Проведение своевременного учета федерального имущества, включая земельные участки	Отдел бухгалтерского учета и отчетности Административно – хозяйственный отдел	На систематической основе	Эффективное использование федерального имущества Своевременная государственная регистрация федерального имущества Своевременное и полное представление сведений по учету федерального имущества, находящегося на праве оперативного управления или на праве хозяйственного ведения
4.4.	Осуществление внутреннего финансового аудита	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	На систематической основе	Соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета Подготовка и организация мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств